



OPRICHTING
Stichting Onderzoek Rechtspleging

Mr M.R. Meijer
Mr C. Hagendijk
notarissen

Keizersgracht 695-699
1017 DW Amsterdam
T +31 (0)20-531 70 70
info@meijernotarissen.nl

Heden, achttien januari tweeduizend ééneentwintig, _____
verscheen voor mij, mr Cornelia Hagendijk, notaris te Amsterdam: _____
mevrouw Nadine Nieuwenkamp, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., notarissen, te dezen-
woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695, geboren te Almere op—
drie juni negentienhonderd achtennegentig _____
("comparant"), _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer mr. dr. **Theodoor Groenewald**, wonende te 1017 CC Amsterdam, _____
Herengracht 524 C, geboren te Haarlem op éénendertig augustus negentienhonderd-
zesenveertig, paspoort met nummer NM6D4L243, afgegeven op zesentwintig _____
januari tweeduizend vijftien, geldig tot zesentwintig januari tweeduizend _____
vijfentwintig, gehuwd _____
("Oprichter 1"); _____
2. de heer prof. mr. **Levinus Timmerman**, wonende te 9658 PK Eexterveen, _____
gemeente Aa en Hunze, Kruisweg 3, geboren te Rotterdam op vierentwintig april—
negentienhonderd vijftig, paspoort met nummer NS43L5B34, afgegeven op _____
veertien juli tweeduizend vijftien, geldig tot veertien juli tweeduizend vijfentwintig,
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd _____
partnerschap _____
("Oprichter 2"). _____

Oprichter 1, Oprichter 2, hierna tezamen ook te noemen: "**Oprichters**". _____

De comparant verklaarde bij deze akte namens de Oprichters een stichting te willen _____
oprichten, welke stichting zal worden beheerd door de navolgende _____

STATUTEN: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan-
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Onderzoek Rechtspleging.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel het vergaren en verspreiden in binnen- en buitenland _____
van kennis omtrent methoden van geschilbeslechting, alsmede het aanvaarden van _____
erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de-
ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het doen verrichten van onderzoek naar verschillende methoden van _____
geschilbeslechting; _____
 - publicatie van onderzoeksresultaten; _____
 - de organisatie van symposia en bijeenkomsten. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____



1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie— leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie— worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een vicevoorzitter, een— secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. _____ De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van— aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met— uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur— van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster— van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier— jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster— van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____ Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de— overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende— bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden— ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig— overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken— voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de— overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel— genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden— door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het— openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door— het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter— dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en— onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het— verzoek richt. _____ Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de—

- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van
de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door
de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van
de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te
behandelen onderwerpen.
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van
vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering
van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie
zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen
met algemene stemmen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe
aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of
vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde
optreden.
Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van
videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke
deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van
de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun



- stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____

overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder—
 wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur—
 steeds moet zijn aangewezen. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de—
 bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door—
 ziekte of andere oorzaken. _____

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
 Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet—
 anders voortvloeit. _____
 De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk—
 handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te
 vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen; _____
- door periodiek aftreden. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat—
 van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes—
 maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, _____
 vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant—
 administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
 Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot—
 decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

Artikel 11. _____

Commissies. _____



Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van
overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk
van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve
van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de
doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling
als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder
de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

BIJZONDERE BEPALINGEN

Tenslotte verklaarde de comparant:

- A. Voor de eerste maal zijn tot bestuurders benoemd:
 1. de heer prof. mr. **Levinus Timmerman**, geboren te Rotterdam op
vierentwintig april negentienhonderd vijftig, als voorzitter;
 2. de heer mr. dr. **Theodoor Groenewald**, geboren te Haarlem op éénendertig
augustus negentienhonderd zesenvestig, als vicevoorzitter;
 3. de heer mr. **Jeroen Jacob Baron van Wassenaer**, geboren te Nederhemert op
zeven juni negentienhonderd vierenvijftig, als secretaris/penningmeester;
 4. de heer **Donald Jan Adriaan Kalff** MBA PhD, geboren te Zandvoort op
drieëntwintig augustus negentienhonderd negenenveertig, als lid;
 5. de heer prof. dr. **Jan Martien Smits**, geboren te Leiden op vijftien november
negentienhonderd zevenenzestig, als lid;
- B. Het eerste boekjaar van de stichting zal eindigen op éénendertig december
tweeduizend éénentwintig.

VOLMACHTEN

Gemelde volmachten zijn aan deze Akte gehecht.



_____ Waarvan akte. _____

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, _____
tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te _____
stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



